

Ceník a obchodní podmínky platné
od 1. 11. 2022 jsou uvedeny na
stránkách www.ovisionpost.cz

Ceník a obchodní podmínky platné
do 31. 10. 2022 jsou uvedeny níže.

Typ zásilky	Hmotnost do				
	50g	100g	500g	1kg	2kg
Obyčejné psaní	10,00 Kč	13,80 Kč	17,60 Kč	23,30 Kč	
Doporučené psaní	32,70 Kč	40,00 Kč	42,80 Kč	48,30 Kč	53,80 Kč

Doplňkové služby ke službě Doporučené psaní

Dodejka 17,30 Kč

Dodání do vlastních rukou 12,50 Kč

Dodání do vlastních rukou výhradně adresáta 12,50 Kč

Individuálně lze sjednat odlišné cenové podmínky.

Obchodní podmínky

Účinné od 19. 4. 2021

I. Úvodní ustanovení, vymezení zasilatelských služeb

1. Obchodní podmínky tvoří nedílnou součást zasilatelské smlouvy, na jejímž základě se zasílatel zavazuje obstarat přepravu zásilky a příkazce se zavazuje zaplatit sjednanou odměnu – cenu zasilatelských služeb. Obchodní podmínky tak závazným způsobem upravují vztahy vzniklé mezi zasílatелеm a příkazcem při obstarání přepravy zásilek.
2. Ceník je zveřejněn na internetových stránkách společnosti – [www.ovision.cz/postovni-operator a je nedílnou součástí těchto obchodních podmínek](http://www.ovision.cz/postovni-operator-a-je-nedilnou-soucasti-tychto-obchodnich-podminek).
3. Obstaráním přepravy zásilek se rozumí souhrn všech nezbytných činností a úkonů souvisejících s přemístěním zásilky od odesílatele k příjemci po území celé České republiky, případně do zahraničí. Obstarání přepravy zabezpečuje zasílatel na základě zasilatelské smlouvy nebo zasilatelského příkazu, a to vlastním jménem na účet příkazce některým z následujících způsobů doručení (případně jejich kombinací, není-li dále vyloučena) dle volby příkazce:
 - 3.1. Ovision OptiPost – doručení zásilky příjemci, který je fyzickou osobou nebo podnikatelem do ČR nebo do zahraničí. Kompletní specifikace a možné doplňkové služby jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Obchodní podmínky služby Ovision OptiPost.
 - 3.2. Ovision Direct – přímá přeprava ucelených souborů zásilek automobilem z a na dohodnutou adresu, v individuálně dohodnutý čas převzetí a doručení. Kompletní specifikace a možné doplňkové služby jsou uvedeny v Příloze č. 2 – Obchodní podmínky služby Ovision Direct.

II. Základní pojmy

1. Není-li v těchto obchodních podmínkách nebo v zasilatelské smlouvě výslovně uvedeno jinak, mají pro účely vztahu smluvních stran založeného zasilatelskou smlouvou následující pojmy dále uvedený význam:
 - „zasílatel“ – znamená společnost OVISION CZ a.s., IČ: 02834154, se sídlem K Bílému vrchu 2960/8, Praha, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19687, včetně všech jejích provozoven a odštěpných závodů;
 - „příkazce“ – znamená osobu, se kterou zasílatel uzavřel zasilatelskou smlouvu a která je jako příkazce v zasilatelské smlouvě označena;
 - „odesílatel“ – znamená osobu, která je na zásilce jako odesílatel označena; není-li odesílatel označen, je jím příkazce;
 - „příjemce“ nebo „adresát“ – znamená osobu, která je na zásilce jako adresát, resp. příjemce příkazcem nebo odesílatelem označena;
 - „zásilka“ – znamená věci, které byly zasílatelem převzaty jako jeden celek k poskytnutí služby dle zasilatelské smlouvy uzavřené mezi příkazcem a zasílatelem. Tím nejsou dotčena ustanovení v Přílohách 1 resp. 2, kde je definován pojem zásilky pro účely produktů OptiPost a Direct. Podmínky uzavření poštovní smlouvy upravuje Čl. XII;
 - „ČP“ - znamená státní podnik Česká pošta, s.p., IČ: 47114983, se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 22599, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A 7565;
2. Dále v těchto obchodních podmínkách nebo v zasilatelské smlouvě mohou být definovány další pojmy.
3. Není-li uvedeno jinak, mají pojmy použité v zasilatelské smlouvě a v dokumentech užívaných v rámci vztahu příkazce a zasílatele založeného zasilatelskou smlouvou stejný význam, jako v těchto obchodních podmínkách.

III. Zasílatelem vymíněné vlastnosti zásilek

1. Příkazce se zavazuje – v závislosti na charakteru obsahu přepravované zásilky – zásilku řádně zabalit tak, aby:
 - obsah zásilky byl zajištěn proti pohybu tak, aby obal zásilky zajišťoval dostatečnou ochranu zejména pro křehké části obsahu zásilky,
 - obal zásilky umožňoval bezpečnou manipulaci se zásilkou jedné osobě. U služby Direct musí umožňovat bezpečnou manipulaci jedné osobě každá předaná, odděleně zabalená, část zásilky.,
 - obal poskytoval přirozenou ochranu přepravovanému obsahu při běžné nebo příkazcem vymíněné manipulaci,
 - zásilka neohrožovala další společně přepravované zásilky, použitý dopravní prostředek, skladové prostory zasílatele nebo prostředky mechanizující ložné manipulace,
 - zásilka neohrožovala život, zdraví a bezpečnost osob, které přijdou se zásilkou do styku, a umožňovala – při dodržení elementární opatrnosti a odborné péče – přepravu zásilek ve vrstvách na ložné ploše dopravního prostředku,
 - obal zásilky byl celistvý, pravidelného tvaru. S výjimkou předem dohodnutých případů, při kterých je s příkazcem dohodnuta zvýšená míra jeho rizika vyplývající z částečné ztráty, tvoří zásilku vždy pouze jeden balík. Tento odstavec se neuplatní pro zásilky produktů Direct.
2. Za nebezpečné zásilky nebo zásilky vyžadující zvláštní zacházení jsou považovány zásilky, které obsahují:
 - výbušniny,
 - radioaktivní látky,
 - omamné a psychotropní látky,
 - jedovaté a žíravé látky,
 - nakažlivé biologické látky a lidské nebo zvířecí vzorky, u nichž existuje důvod k obavě, že jsou v nich nakažlivé biologické látky přítomny,
 - tuhý oxid uhličitý,
 - tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
 - biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Chemický zákon“), a vyhlášky č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška 474/2002“)
 - živá zvířata,
 - biologické látky podléhající zkáze,
 - peníze,
 - drahé kovy a kameny a výrobky z nich, šperky a obdobně cenné věci,
 - cenné papíry (cestovní šeky, šeky na doručitele, směnky apod.),
platební karty nebo poukázky na odběr zboží nebo služeb.
3. Obsahem poštovní zásilky nesmějí být nebezpečné zásilky a zásilky vyžadující zvláštní zacházení dle odst. III.2; pro formální splnění § 6 odst. 2 písm. d) zákona č. o poštovních službách, v aktuálním znění, zasílatel uvádí, že žádnou zvláštní úpravu takové zásilky nevyžaduje, neboť není přípustná.
4. Příkazce je povinen o podmínkách a vymíněných vlastnostech zásilek dle tohoto článku informovat třetí osoby, které budou předávat zásilky k přepravě, a zajistit, aby zásilky předávané k přepravě na základě jeho objednávky vyhovovaly těmto ustanovením. Za nesplnění těchto požadavků příkazce odpovídá stejně, jako by zásilku k přepravě předával sám.
5. Další vymíněné vlastnosti zásilek mohou být stanoveny ve specifikacích jednotlivých služeb.

IV. Cena zasílatelských služeb a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje zaplatit za poskytnutí zasílatelských služeb úplaty (cenu) určenou na základě sazeb dle aktuálního Ceníku příslušných produktů. Nárok zasílatele na uhrazení ceny za zasílatelské služby vzniká doručením zásilky adresátovi. Cena může být snížena o slevy z aktuálního Ceníku pro jednotlivé produkty uvedené v zasílatelské smlouvě. Výše jednotlivých poplatků a další podrobnosti k jejich výpočtu jsou stanoveny v Ceníku.
2. Příkazce se zavazuje uhradit zasílateli za zasílatelské služby dohodnutou cenu, a to nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na fakturách vystavených zasílatелеm. Splatnost faktur je 14 dnů od jejich doručení příkazci.
3. Jistota: u služby Ovision OptiPost je Příkazce povinen před uskutečněním prvního předání poštovních zásilek převést na účet Zasílatele 4200572810/6800, variabilní symbol IČO_Příkazce, částku ve výši 1,5 násobku plánovaného měsíčního obrátu Příkazce za služby.
4. Pokud průměrný obrat za služby podle této Smlouvy o přístupu za tři po sobě jdoucí kalendářní měsíce překročí dvě třetiny výše Jistoty, je Zasílatel povinen na výzvu Příkazce do 15 dnů doplnit Jistinu do výše 1,5 násobku průměrného měsíčního obrátu za služby podle této Smlouvy o přístupu za poslední tři po sobě jdoucí kalendářní měsíce. Pokud Příkazce tuto svou povinnost nesplní, je Zasílatel oprávněn nepřevzít poštovní zásilky.
5. V případě prodlení Příkazce s úhradou jeho peněžitých závazků po dobu delší než 10 kalendářních dní si Zasílatel vyhrazuje právo nepřevzít poštovní zásilky a započítat pohledávky proti Jistotě. Příkazce je povinen ve lhůtě 14 dní ode dne započtení doplatit Jistotu do původní výše. Pokud Příkazce tuto svou povinnost nesplní, je Zasílatel oprávněn nepřevzít poštovní zásilky.
6. Jistota bude vrácena Příkazci do 30 dnů od skončení platnosti smlouvy. Zasílatel je oprávněn před jejich vrácením uhradit z Jistoty částku odpovídající výši splatných neuhrazených závazků Příkazce vůči Zasílateli.
7. V případě prodlení s úhradou ceny je příkazce povinen zaplatit zasílateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý (i započatý) den prodlení.
8. V případě prodlení s úhradou ceny je příkazce oprávněn odmítnout převzetí dalších zásilek.
9. Příkazce je oprávněn reklamovat údaje uvedené na faktuře vystavené zasílatелеm za přepravu zásilek nejpozději do 2 měsíců od doručení faktury.

V. Odpovědnost zasílatele za škodu

1. Zasílatel odpovídá příkazci pouze za skutečnou škodu vzniklou na přepravované zásilce při obstarání přepravy. Skutečnou škodou se rozumí to, oč se hodnota zásilky v důsledku škodní události sníží. V žádném případě však zasílatel neodpovídá příkazci za ušlý zisk ani jiné následné škody, které mohou v souvislosti s obstaráním přepravy vzniknout, ani za škody vzniklé příkazci nebo třetím osobám v souvislosti s přepravou zásilky.
2. Zasílatel se zproští odpovědnosti za škodu na převzaté zásilce, pokud prokáže, že škoda byla způsobena: příkazcem, odesílatelem, příjemcem nebo vlastníkem zásilky,
3. vadou nebo přirozenou povahou zásilky, včetně obvyklého úbytku,
4. vadným obalem, na který zasílatel upozornil příkazce (odesílatele) při převzetí zásilky k přepravě. Pokud zasílatel neupozornil na vadnost obalu, neodpovídá za škodu způsobenou na zásilce vadným obalem jen tehdy, jestliže nebyla vadnost či nevhodnost obalu zřejmá,
5. Zasílatel se zproští odpovědnosti za škodu na převzaté zásilce také v tom případě, pokud vzniku škody nemohl zabránit ani při vynaložení odborné péče obvyklé v odvětví zasílatelských služeb.

VI. Odpovědnost příkazce za škodu

1. Příkazce odpovídá za škodu, která zasílateli nebo třetím osobám vznikne v důsledku porušení povinností příkazce dle zasílatelské smlouvy, včetně těchto obchodních podmínek, zejména (nikoliv však výlučně) povinnosti poskytnout zasílateli správné a úplné údaje o obsahu zásilky a jeho povaze, jakož i o jiných skutečnostech, potřebných k uzavření smlouvy o přepravě nebo obstarání nebo provedení přepravy zásilky.

VII. Reklamace a uplatnění vad poskytované služby a nároku na náhradu škody vzniklé na přepravované zásilce

1. Příkazce je oprávněn reklamovat vady poskytované služby a škodu vzniklou poškozením, zničením, částečnou nebo úplnou ztrátou přepravované zásilky.
2. Poškozením se rozumí změna stavu, tj. změna jakosti, rozměrů, struktury, stálosti, složení věcí tvořících zásilku, kterou je možno odstranit opravou, nebo taková změna stavu, kterou sice nelze odstranit opravou, ale přesto je věc použitelná k původnímu účelu.
3. Zničením se rozumí taková změna stavu věcí tvořících zásilku, kterou nelze odstranit opravou, a věc nelze dále používat k původnímu účelu.
4. Škoda představuje:
 - v případě poškození zásilky přiměřené náklady na opravu, které jsou nutné pro uvedení zásilky do původního stavu, včetně nákladů na rozebrání a sestavení věci. Od těchto nákladů se odečte cena zpeněžitelných a využitelných zbytků nahrazovaných částí. Pokud se poškozená zásilka neopraví a je použitelná k původnímu účelu i s poškozením, potom má příkazce nárok na náhradu škody ve výši rozdílu cen zásilky před poškozením a po vzniku škody. Cena poškozené zásilky je částka stanovená odborným posudkem, případně čistý výtěžek z prodeje poškozené zásilky, pokud zasílatel s prodejem souhlasí,
 - v případě zničení nebo ztráty zásilky skutečnou hodnotu zásilky v době převzetí zásilky k přepravě, případně její části, pokud se ztratí nebo zničí jen její část.
5. Reklamaci je nutno uplatnit v provozovně zasílatele, nebo písemně s doručením na adresu sídla zasílatele.
6. Příkazce je povinen zajistit při převzetí zásilky příjemcem provedení kontroly, zda je obal neporušený a zda zásilka nevykazuje zjevné znaky poškození. Tato kontrola se netýká obsahu zásilky. Pokud jsou při převzetí zjištěny zjevné vady zásilky nebo poskytované služby, odpovídá příkazce za to, aby tato skutečnost byla oznámena písemně v okamžiku doručení nebo bezprostředně po převzetí zásilky.
7. Příkazce je povinen zajistit oznámení skrytého poškození zásilky nebo reklamovat vady poskytované služby zasílateli bez odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy byla zásilka doručena, a vyžádat si sepsání zápisu o škodě.
8. V obou případech má zasílatel právo přesvědčit se o skutečném stavu poškození či částečné ztrátě zásilky. Z těchto důvodů je příkazce povinen zajistit, aby se zásilkou nebylo jakkoli manipulováno a aby byl zachován obal zásilky, ve kterém mu byla zásilka doručena. Ze stejného důvodu nesmí být zásilka bez souhlasu zasílatele likvidována nebo přepravována na jiné místo.
9. Pokud příkazce nesplní včas své povinnosti dle tohoto článku obchodních podmínek, má zasílatel právo reklamaci zamítnout z důvodu nedostatku důkazů o vzniku škody.
10. U poškozených zásilek je příkazce, příjemce i odesílatel povinen umožnit ohledání zásilky také zástupci pojišťovny zasílatele.
11. Příkazce je povinen zajistit vydání poškozené zásilky zasílateli v okamžiku, kdy zasílatel příkazci sdělil, že odpovědnost za škodu uznává a že škodu v plném rozsahu uhradí. Tato povinnost se uplatní pouze v případě, že náhrada škody odpovídá hodnotě zásilky.
12. Reklamace škody vzniklé na zásilce musí být uplatněna bez zbytečného odkladu poté, kdy byla zjištěna, nejpozději však do 6 měsíců od převzetí zásilky k přepravě. Reklamaci je oprávněn u zasílatele uplatnit pouze příkazce. V případě, že pojišťovna zasílatele uplatňuje regresní nárok vůči třetí straně, je příkazce povinen uplatnit reklamaci nejpozději do 3 měsíců ode dne, kdy mu byla zasílatel tato skutečnost oznámena, nejpozději však do 6 měsíců od převzetí zásilky k přepravě.
13. K reklamaci musí být přiloženy doklady o vzniku škody během přepravy, její povaze a rozsahu a o výši skutečné škody. Vznik škody na přepravované zásilce se prokazuje zápisem o škodě. Vyčíslení skutečné škody musí být doloženo věrohodným daňovým dokladem či fakturou, za které byly předměty nebo látky tvořící obsah zásilky pořízeny. Škodní nárok se vůči zasílateli uplatňuje zásadně bez DPH, a to ve všech případech s výjimkou škod řešených (v ekonomicky zdůvodněných případech) opravou poškozeného výrobku, která bude fakturována jako samostatný úkon, nebo v případech, kdy příkazce není plátcem DPH.

14. V případě, že podkladem pro stanovení hodnoty poškozeného či pohřešovaného obsahu zásilky je faktura v zahraniční měně, přepočítá se částka na této faktuře uvedená dle směnného kurzu vyhlášeného Českou národní bankou platného ke dni převzetí zásilky k přepravě.
15. V případě poškození starší věci (např. elektronika, výpočetní technika apod.) nebo použité či opotřebené věci, která je obsahem poškozené zásilky, se skutečná hodnota věci v době přepravy odvíjí od stáří poškozené věci a jejího opotřebenosti. Výše náhrady škody bude vypočítána z hodnoty věci v okamžiku těsně předcházejícímu vzniku škody s přihlédnutím ke stáří, opotřebenosti a amortizaci věci podle příslušných koeficientů pojišťovny zasílatele. Zasílatel neodpovídá za škodu přesahující takto zjištěnou částku.
16. Zasílatel je oprávněn vyzvat příkazce k doplnění reklamace. V době od odeslání výzvy k doplnění reklamace do doručení doplnění reklamace neběží lhůta pro vyřízení reklamace. Zasílatel je povinen „úplnou“ reklamaci (obsahující zápis o škodě, vyčíslení skutečné škody, případně znalecký posudek a doklad o eventuálním prodeji reklamovaného zboží) vyřídít nejpozději do 30 dnů poté, kdy mu byla reklamace doručena, a sdělit příkazci své stanovisko.
17. Jsou-li k vyřízení reklamace nezbytné podklady od orgánů činných v trestním řízení, od institucí působících v pojišťovnictví nebo od jiného orgánu či instituce, neběží lhůta pro vyřízení reklamace do té doby, než zasílatel takové podklady získá.
18. Vlastní úhrada řádně uplatněné a zasílatelem uznané reklamace se uskuteční nejdříve do 20 pracovních dnů ode dne uznání reklamace zasílatelem. Nárok na náhradu škody či na slevu z ceny není příkazce oprávněn započítat proti nároku zasílatele na zaplacení ceny zasílatelských služeb před uplynutím lhůty dle předchozí věty nebo pravomocným přiznáním nároku na náhradu škody soudem.
19. V případě, že pohřešovaná zásilka, případně její část, je nalezena kdykoliv během reklamačního řízení, považuje se nárok příkazce na náhradu škody na zásilce za uhrazený okamžikem, kdy příkazce získá možnost se zásilkou nakládat. Byla-li zásilka nalezena příkazcem nebo příjemcem, je o této skutečnosti příkazce povinen zasílatele písemně informovat. Pokud byla před nalezením zásilky příkazci škoda, nebo její část, zasílatelem uhrazena v penězích, je příkazce povinen tuto částku zasílateli vrátit, případně po dohodě se zasílatelem obsah zásilky vydat.
20. V případě, že existuje podezření na spáchání trestného činu, jsou příkazce i zasílatel povinni spolupracovat a bez prodlení předávat všechny potřebné informace sloužící k rychlému dopadení pachatele. Tato povinnost se týká jak vzájemné spolupráce mezi příkazcem a zasílatelem, tak i spolupráce s orgány činnými v trestním řízení. Příkazce bere na vědomí, že v případech stanovených právními předpisy je zasílatel povinen na výzvu orgánu činného v trestním řízení, správního orgánu či soudu sdělit tomuto orgánu informace týkající se příkazce, příjemce nebo zásilky.

VIII. Postup Zasílatele při otevření Zásilky

1. Zasílatel je oprávněn otevřít Zásilku zásadně se souhlasem Příkazce.
2. Zasílatel je dále oprávněn otevřít Zásilku, jestliže
 - ji nelze dodat a současně ji nelze vrátit nebo nemá být podle Smlouvy vrácena,
 - je důvodné podezření, že Zásilka obsahuje věc považovanou podle těchto Poštovních Podmínek za nebezpečnou, nebo věc, jejíž Podání není podle Poštovních Podmínek dovoleno,
 - byla poškozena,
 - je důvodná obava, že došlo nebo že by do Dodání mohlo dojít ke vzniku újmy, nebo
 - je to nezbytné k dodržení povinností uložených Zasílateli zvláštním právním předpisem.
3. Zasílatel je povinen o otevření Zásilky informovat při Dodání Adresáta, popřípadě Odesílatele při vrácení Zásilky.
4. Obsah Zásilky smí být při jejím otevření prohlížen jen v rozsahu nezbytném pro zajištění účelu prohlídky. Při otevírání musí být zajištěna ochrana skutečností, jež jsou chráněny podle zvláštního právního předpisu, jakož i ochrana poštovního tajemství a listovního tajemství.

IX. Postup Zasílatele při prodeji nebo zničení zásilky

1. Zasílatel je oprávněn po uplynutí jednoho roku od Podání prodat Zásilku nebo její část, jestliže:
 - zásilku nelze dodat a současně ji nelze vrátit nebo nemá být podle Smlouvy vrácena nebo
 - je důvodná obava, že se obsah Zásilky do Dodání znehodnotí.
2. Prodat nelze takový obsah Zásilky, na který se vztahuje listovní tajemství.
3. Prodej Zásilky nebo její části může Provozovatel uskutečnit až poté, co Zásilku otevře v souladu s těmito Všeobecnými podmínkami.
4. Při prodeji Zásilky nebo její části Zasílatel přihlédně k tomu, aby prodej byl pro Příkazce co nejvýhodnější.
5. Je-li to možné, výtěžek z prodeje po odečtení nákladů na uskladnění, nákladů prodeje a nezaplacené části ceny (dále jen "čistý výtěžek") vydá Zasílatel Příkazci. Nebyl-li čistý výtěžek vydán, Příkazce má právo požádat o jeho vydání ve lhůtě jednoho roku od prodeje Zásilky nebo její části. Po marném uplynutí této lhůty právo na vydání čistého výtěžku zaniká a čistý výtěžek připadne Zasílateli.
6. Zasílatel neuskuteční prodej Zásilky zejména tehdy, jsou-li náklady na její prodej v nepoměru k výtěžku z prodeje.
7. Zasílatel je oprávněn po uplynutí jednoho roku od Podání zničit Zásilku nebo její část, jestliže se obsah Zásilky zcela nebo zčásti znehodnotil.
8. Zasílatel je oprávněn i před uplynutím sjednané lhůty zničit Zásilku nebo její část, jestliže je to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.
9. Nedojde-li k prodeji Zásilky, kterou nelze dodat a současně ji nelze vrátit nebo nemá být podle Smlouvy vrácena, Zasílatel ji po uplynutí jednoho roku od Podání zničí.

X. Ujednání o smluvní pokutě

1. Pro případ, že při uplatnění nároku na náhradu škody vyjde najevo, že příkazce neoznámil včas zasílateli hodnotu zásilky, případně zasílateli oznámil cenu nižší, než je skutečná cena zásilky, a tím zasílateli znemožnil řádné připojištění zásilky na její skutečnou hodnotu, je příkazce povinen zaplatit zasílateli smluvní pokutu vypočtenou následujícím způsobem:

$$SP = SH - PH/SH \times PH$$

SP = smluvní pokuta

SH = skutečná hodnota zásilky

PH = pojistná hodnota (hodnota, na kterou je zásilka pojištěna) PH/SH = při řádném pojištění zásilky musí mít tento koeficient hodnotu větší než jedna nebo minimálně rovnou jedné. Pokud je tento koeficient menší než jedna, je zásilka podpojištěna. V takovém případě je zasílatel oprávněn uplatnit vůči příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši rozdílu skutečné hodnoty zásilky a koeficientu snížené pojistné hodnoty. Ostatní nároky zasílatele, zejména nárok na náhradu škody, tím nejsou nijak dotčeny.

2. Zasílatel je oprávněn započít nárok na smluvní pokutu proti nároku příkazce na náhradu škody vzniklé na přepravované zásilce.

XI. Ochrana osobních údajů

1. Zpracování osobních údajů se řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen "GDPR") a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Zasílatel zpracovává osobní údaje poskytnuté příkazcem za účelem splnění zasílatelské smlouvy, zajištění dodržování zákonných povinností zasílatele a pro účely oprávněných zájmů zasílatele, zejm. zajištění důkazů pro ochranu právní pozice zasílatele. Zasílatel může být ze zákona povinen poskytnout osobní údaje nebo údaje o zásilce soudům a jiným veřejnoprávním orgánům.

3. Osobní údaje pro tyto činnosti jsou zpracovány v rozsahu nutném pro naplnění těchto činností a po dobu nutnou k jejich dosažení nebo po dobu přímo stanovenou právními předpisy.
4. Příkazce je povinen zajistit dodržení zákonných povinností týkající se osobních údajů, které příkazce poskytne zasílateli, zejména informační povinnosti vůči subjektu údajů, včetně údajů o příjemci, které mohou být vyžadovány pro přepravní, doručovací a logistické služby, jako je zejm. jméno a adresa.
5. V případě nedodržení odst. 3 je příkazce povinen zasílatele odškodnit na základě písemné žádosti vůči všem nárokům uplatněných třetími stranami, pokud zasílatel zpracovává data v souladu se zasílatelskou smlouvou.
6. Poskytnutí osobních údajů osob, které se zasílatelem hodlají uzavřít zasílatelskou smlouvu a údajů nezbytných pro splnění zasílatelské smlouvy a souvisejících právních povinností zasílatele, je podmínkou uzavření smluvního vztahu a plnění závazků zasílatele z tohoto smluvního vztahu.
7. Požádá-li subjekt údajů zasílatele o informaci o zpracování svých osobních údajů, je zasílatel povinen mu informaci předat, a pokud subjekt údajů zjistí nepřesnosti v jeho osobních údajích zpracovávaných zasílatelem, je oprávněn žádat, aby zasílatel provedl opravu.
8. Subjekt údajů má při splnění právem stanovených podmínek a po prokázání své totožnosti následující práva:
 - Právo na výmaz osobních údajů
 - Právo na omezení zpracování
 - Právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování
 - Právo na přenositelnost osobních údajů
 - Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů
 - Subjekt údajů má právo nebyt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro něj mělo právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotklo.
 - Subjekt údajů má právo obrátit se se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

XII. Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby

1. Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“). Od ustanovení poštovních podmínek se lze odchýlit s výjimkou článku III.
2. Práva a povinnosti příkazce a zasílatele při poskytnutí poštovní služby se řídí touto částí poštovních podmínek, kterou příkazce zvolil, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se příkazce se zasílatelem dohodl.
3. Zasílatel nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby žádá.
4. Žádat o poskytnutí poštovní služby lze v době k tomu příkazcem určené
 - v provozovnách zasílatele uvedených na internetových stránkách www.ovision.cz/postovni-operator
 - u pracovníka zasílatele nebo jeho smluvního partnera mimo provozovnu zasílatele, který k tomu byl zasílatelem pověřen
5. Za den podání se považuje den, v němž byl zasílatel o poštovní službu požádán.
6. U zásilek, jejichž podání zasílatel stvrzuje:
 - podání zasílatel stvrzuje na podacím archu, který má formu stanovenou zasílatelem. Podací arch vyplněný příkazcem předloží příkazce společně s poštovní zásilkou. Údaje uvedené odesílatelem v podacím archu musí být shodné s údaji uvedenými na adresní straně poštovní zásilky.
 - pracovník provozovny zasílatele nebo pověřený pracovník zasílatele jménem zasílatele v podacím archu stvrzuje: údaje uvedené příkazcem, jaká poštovní služba byla zvolena, podací číslo poštovní zásilky, den podání, cenu poštovní služby.
 - na žádost vystaví zasílatel jeden či více opisů podacího archu

XIII. Řešení sporů týkajících se předmětu smlouvy

Pokud zasílatel nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je příkazce nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti

vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících ze smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v aktuálním znění.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Není-li smluvními stranami ujednáno jinak, uzavírá se zasílatelská smlouva na dobu neurčitou. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této zasílatelské smlouvy v souladu s ustanoveními občanského zákoníku. Pro vyloučení pochybností se za podstatné porušení povinností příkazce pro účely zasílatelské smlouvy považuje zejména prodlení příkazce se splněním kterékoliv peněžité povinnosti dle zasílatelské smlouvy delší než čtrnáct (14) dní nebo porušení povinností nebo nedodržení podmínek sjednaných v těchto obchodních podmínkách.
3. Zasílatel je oprávněn provést změny a doplňky zasílatelské smlouvy, včetně obchodních podmínek a Ceníku. O navržené změně zasílatelské smlouvy, obchodních podmínek nebo Ceníku je zasílatel povinen příkazce vyrozumět písemně nebo e-mailem zpravidla alespoň 30 dnů před dnem účinnosti navržených změn. V případě, že příkazce nejpozději 1 pracovní den přede dnem účinnosti navržených změn nesdělí zasílateli písemně nebo e-mailem svůj nesouhlas, nebo i po dni účinnosti navržených změn objednává přepravu zásilek, má se za to, že s navrženými změnami či doplňky souhlasí.
4. V případě, že příkazce projeví nesouhlas se změnami dle odst. 3 tohoto článku obchodních podmínek, je příkazce oprávněn od zasílatelské smlouvy odstoupit. Aktuální znění obchodních podmínek, Ceníku a další informace jsou zveřejňovány na www.ovision.cz/postovni-operator.
5. Výzvy, odstoupení a další jednostranné úkony provedené jednou ze stran podle této smlouvy nebo podle zákona vůči straně druhé se považují za doručené nejpozději pátým dnem poté, co strana úkon činící jej podala ve formě doporučené listovní zásilky k poštovní přepravě držiteli poštovní licence.

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky služby Ovision OptiPost

I. Služby, které lze zvolit

1. Obyčejné psaní

- a. Hmotnost Obyčejného psaní může činit nejvýše 1 kg.
- b. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu Obyčejného psaní Zásílatel neodpovídá. V případě jiného prokázaného zaviněného porušení povinnosti Zásílatele má Příkazce nárok na přiměřenou slevu ze zaplacené ceny; sleva z ceny nepřesáhne 50 %. Tato odpovědnost za vady plnění vylučuje jakékoliv nároky Příkazce na náhradu škody.
- c. Délka obyčejného psaní nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jeho tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry obyčejného psaní, které nemá pravouhlý tvar, se posuzují obdobně.

2. Doporučené psaní

- a. Hmotnost Doporučeného psaní může činit nejvýše 2 kg. Hmotnost se zjišťuje s přesností na 10 g.
- b. Délka Doporučeného psaní nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry Doporučeného psaní, které nemá pravouhlý tvar, se posuzují obdobně.
- c. V případě porušení povinnosti Zásílatele má Příkazce nárok na přiměřenou slevu ze zaplacené ceny. V případě ztráty či úplného zničení či úbytku celého obsahu Doporučeného psaní náleží Příkazci sleva ve výši plné cena za zaslání zásilky, v případě poškození nebo úbytku obsahu Doporučené zásilky má Příkazce nárok na přiměřenou cenu ze zaplacené ceny, a to až do výše 100,- Kč. Tato odpovědnost za vady plnění vylučuje jakékoliv nároky Příkazce na náhradu škody.

3. Dodejka

- a. V případě této doplňkové služby Zásílatel opatří písemné potvrzení prokazující dodání poštovní zásilky příjemci (dále jen „**Dodejka**“).
- b. Tuto službu lze zvolit jen u Doporučeného psaní.
- c. Vyplněnou dodejku předá Příkazce společně s Doporučenou zásilkou.
- d. Použita může být též zvláštní obálka, jejíž součástí je Dodejka. Při použití této zvláštní obálky může být požadováno, aby v Dodejce byly uvedeny některé z následujících údajů:
 - i. ve který den, případně i ve kterou hodinu a minutu byla poštovní zásilka dodána,
 - ii. jméno a příjmení příjemce, jakož i jeho vztah k adresátovi a způsob prokázání jeho oprávnění k převzetí poštovní zásilky, není-li příjemce adresátem,
 - iii. podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky,
 - iv. jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem Zásílatele poštovní zásilku příjemci předala, jakož i její podpis potvrzující, že se tak stalo,
 - v. byla-li poštovní zásilka uložena na pobočce pošty,
 1. ve který den byla uložena a ve který den byla připravena k vyzvednutí,
 2. jméno a příjmení fyzické osoby, která se jménem Zásílatele o dodání poštovní zásilky pokusila, jakož i její podpis potvrzující, že tento pokus byl vykonán, že adresát byl k vyzvednutí poštovní zásilky stanoveným způsobem vyzván a že mu bylo stanoveným způsobem předáno Poučení o právních důsledcích,
 - vi. byla-li poštovní zásilka vrácena,
 1. důvod vrácení, jakož i okolnosti, za nichž k vrácení došlo,

2. ve který den byla uložena a ve který den byla připravena k vyzvednutí,
 3. jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem Zásilatele o vrácení poštovní zásilky rozhodla, jakož i její podpis potvrzující, že důvody podle bodu 1 odpovídají skutečnosti a že adresátovi bylo stanoveným způsobem předáno Poučení o právních důsledcích, Vlastní výzva nebo Vlastní oznámení, popřípadě důvod, proč adresátovi nebylo možno Poučení o právních důsledcích, Vlastní výzvu nebo Vlastní oznámení předat.
- e. Na zvláštní obálce musí být uvedena poznámka „Dodejka“ nebo „Doručenka“. Obálka musí obsahovat vhodný předtisk tak, aby umožňovala snadné doplňování požadovaných údajů.
- f. Ke zvláštní obálce může být:
- i. připojeno poučení o právních důsledcích, jež s převzetím nebo nepřevzetím poštovní zásilky souvisejí (dále jen „**Poučení o právních důsledcích**“),
 - ii. připojena výzva k vyzvednutí uložené poštovní zásilky (dále jen „**Vlastní výzva**“), jejíž součástí může být Poučení o právních důsledcích,
 - iii. připojeno oznámení o tom, že poštovní zásilka byla vrácena Příkazci (dále jen „**Vlastní oznámení**“), jehož součástí může být Poučení o právních důsledcích.

II. Dodání zásilek

Zásilky služby OptiPost jsou dodávány prostřednictvím České pošty, s.p., dále jen Podnik. Zásilky jsou Zásilatelem předány Podniku v den převzetí zásilek. Dodání zásilek adresátovi se uskutečňuje zpravidla druhý pracovní den po převzetí zásilek od Příkazce.

Minimální jednorázový objem podání činí 2.000 ks.

Čl. 1

Prokazování některých podmínek pro dodání

- 1.1 K prokazování jména a příjmení fyzické osoby, případně dalšího identifikátoru, např. data narození, lze použít pouze:
- a) jde-li o českého občana, občanský průkaz, řidičský průkaz vydaný v České republice nebo cestovní doklad vydaný v České republice,
 - b) jde-li o cizince, osobní doklad, který umožňuje pobyt v České republice.
- 1.2 Ten, kdo doklad podle odst. 1.1 písm. a) nebo b) Podniku předkládá, musí umožnit, aby si Podnik mohl všechny potřebné údaje zaznamenat.
- 1.3 Za osobu, která je oprávněna za adresáta, který je právnickou osobou, poštovní zásilku převzít (dále jen „**Oprávněná osoba**“), se pro účely Dílu II považuje:
- a) fyzická osoba starší 15 let, která vykonává činnost v prostorách označených názvem adresáta na pracovišti označeném za podatelnu,
 - b) fyzická osoba starší 15 let, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je osobou, která byla za Oprávněnou osobu označena v hodnověrném písemném prohlášení učiněném právnickou osobou nebo učiněném jejím jménem,
 - c) fyzická osoba starší 15 let, která předloží Zákaznickou kartu České pošty, s.p., jejímž držitelem je adresát poštovní zásilky.
- 1.4 Za zmocněnce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „**Zmocněnec adresáta**“), se pro účely Dílu II považuje fyzická osoba starší 15 let, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je osobou, kterou adresát v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poštovní zásilky zmocnil.

- 1.5 Za manžela adresáta, který je fyzickou osobou, se považuje fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je manželem nebo manželkou adresáta (dále jen „**Manžel**“).
- 1.6 Za registrovaného partnera adresáta, který je fyzickou osobou, se považuje fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je registrovaným partnerem adresáta (dále jen „**Registrovaný partner**“).
- 1.7 Za zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „**Zákonný zástupce adresáta**“), se pro účely tohoto dílu považuje:
- fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je osobou, která byla za Zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát je mladší než 15 let,
 - fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je osobou, která byla soudem jmenována opatrovníkem adresáta, jehož svéprávnost byla omezena tak, že není způsobilý k úkonům souvisejícím s dodáním,
 - fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je Oprávněnou osobou ve vztahu k právnické osobě, která byla za Zákonného zástupce adresáta označena v prohlášení splňujícím podmínky podle písmene b).
- 1.8 Za zmocněnce Zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „**Zmocněnec Zákonného zástupce adresáta**“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba starší 15 let, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je osobou, kterou Zákonný zástupce adresáta podle odst. 1.7 písm. a) v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poštovní zásilky zmocnil.
- 1.9 Jestliže je prohlášení podle odst. 1.3, 1.4 nebo 1.7 odvoláno, nebo jestliže se prokáže, že v důsledku změny osobních poměrů adresáta nejsou již podmínky podle odst. 1.7 písm. a), b) nebo c) splněny, příslušná fyzická osoba se již za Oprávněnou osobu, za Zmocněnce adresáta, za Zákonného zástupce adresáta nebo za Zmocněnce Zákonného zástupce adresáta nepovažuje.
- 1.10 Prohlášení podle odst. 1.3 písm. b), 1.4, 1.7 písm. a) a c) a 1.8 musí být při vydání poštovní zásilky odevzdáno Podniku. To neplatí, jestliže se příjemce prokáže osvědčením, které Podnik na základě dříve odevzdaného prohlášení pro tento účel vydal.

Čl. 2

Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce nepotvrzuje

- 2.1 Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání Obyčejné psaní nebo Nezapsané balíkové zásilky.
- 2.2 Poštovní zásilku s poštovní adresou, jejímž adresátem je fyzická osoba, Podnik vloží v místě určeném v poštovní adrese do domovní schránky adresáta. Za domovní schránku adresáta se považuje:
- schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta,
 - není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta,
 - není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.
- Poštovní zásilku může Podnik též vydat fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, a to kdekoliv, nebo fyzické osobě starší 15 let, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.
- 2.3 Poštovní zásilku s poštovní adresou, jejímž adresátem je právnická osoba, Podnik vloží v místě určeném v poštovní adrese do domovní schránky adresáta. Za domovní schránku adresáta se považuje:
- schránka, která je označena názvem adresáta,
 - není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

Poštovní zásilku může Podnik též vydat fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.3 prokáže, že je Oprávněnou osobou, nebo fyzické osobě starší 15 let, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře

označené názvem adresáta.

- 2.4 Nepodaří-li se poštovní zásilku s poštovní adresou dodat podle odst. 2.2 nebo 2.3, Podnik ji může vydat vhodné fyzické osobě starší 15 let, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí způsobem podle odst. 1.1 prokázat své jméno a příjmení.
- 2.5 Podaří-li se podle odst. 2.4 poštovní zásilku dodat, Podnik adresátovi některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2, 2.3 a 2.7 předá písemné upozornění, aby si dodanou poštovní zásilku vyzvedl u stanoveného příjemce.
- 2.6 Postup podle odst. 2.4 není možný, jestliže adresát předal Podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí.
- 2.7 Pokud s tím adresát souhlasí, poštovní zásilku s poštovní adresou může Podnik vložit do dodávací schránky.
- 2.8 Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2 až 2.4, a odst. 2.7 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí Podniku učiněn, Podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2, 2.3 a 2.7 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
- 2.9 Poštovní zásilku s poštovní adresou Podnik vloží do poštovní přihrádky nebo do dodávací schránky. Jestliže o to adresát písemně požádá, vloží Podnik do poštovní přihrádky i Poštovní zásilku s adresou, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2 až odst. 2.8.
- 2.10 Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku Podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2 až odst. 2.9.
- 2.11 Poštovní zásilku Podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
- 2.12 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 2.8 Podnik vydá:
 - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě starší 15 let, která předloží výzvu, nebo fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je:
 1. adresátem,
 2. Manželem nebo Registrovaným partnerem adresáta; to neplatí, pokud adresát předal Podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
 - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě starší 15 let, která předloží výzvu nebo která způsobem podle odst. 1.1 prokáže své jméno a příjmení a způsobem podle odst. 1.3 prokáže, že je Oprávněnou osobou.
- 2.13 Jestliže se tak Podnik a adresát dohodli, poštovní zásilku uloženou podle odst. 2.8 Podnik dodá některým ze způsobů uvedených v 2.2 až odst. 2.7.
- 2.14 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 2.10 Podnik dodá způsobem podle odst. 2.12, případně jiným způsobem, na kterém se Podnik a adresát dohodli.
- 2.15 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 2.11 Podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem.
- 2.16 Poštovní zásilku však Podnik způsobem podle odst. 2.12 až odst. 2.15 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu Podnik na žádost adresáta prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlovovat lhůtu“.
- 2.17 Obsahuje-li poštovní adresa pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím Prostředníka, Podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem Prostředník. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odst. 2.8 však Podnik nepředá Prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. V případě, že se poštovní zásilka nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem Prostředník, anebo tak, že se k Prostředníkovi nepřihlíží.
- 2.18 Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 2.17, a to prostřednictvím Prostředníka staršího 15 let, kterého adresát určil.
- 2.19 Je-li v tomto článku stanoveno, že Podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1

prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i Zmocněnci adresáta, Zákonnému zástupci adresáta nebo Zmocněnci Zákonného zástupce adresáta.

- 2.20 Podle odst. 2.19 Podnik nepostupuje, má-li být poštovní zásilka podle odst. 2.17 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem Prostředník.
- 2.21 Je-li Podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní nedodává v místě určeném v poštovní adrese, Podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
- byla-li adresátovi zřízena dodávací schrána, Podnik poštovní zásilku dodá způsobem podle odst. 2.7,
 - jestliže se tak Podnik a adresát písemně dohodli, Podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese,
 - jestliže o to adresát písemně požádá, Podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 2.14,
 - není-li možno postupovat podle písmene a), b) ani c), Podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 2.12, přičemž v případě podle odst. 2.17 se k Prostředníkovi nepřihlíží.
- 2.22 Dispozice podle odst. 2.6, 2.7, 2.10, 2.14 a 2.21 písm. b) a c) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, Zmocněnec adresáta, Zákonný zástupce adresáta, Zmocněnec Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněná osoba. Adresát mladší 15 let nemůže změnit dispozici uplatněnou Zákonným zástupcem adresáta nebo Zmocněncem Zákonného zástupce adresáta.
- 2.23 Dispozice podle odst. 2.13 a 2.16 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, Zmocněnce adresáta, Zákonného zástupce adresáta, Zmocněnce Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněnou osobu. Adresát mladší 15 let nemůže změnit dispozici uplatněnou Zákonným zástupcem adresáta nebo Zmocněncem zákonného zástupce adresáta.

Čl. 3

Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která není určená do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta

- 3.1 Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání Doporučené zásilky, jestliže odesílatel nepožádal o dodání do vlastních rukou ani o dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta.
- 3.2 Poštovní zásilku, jejímž adresátem je fyzická osoba, Podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese:
- fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem, nebo
 - fyzické osobě starší 15 let, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
- Fyzické osobě podle písmene a) může být poštovní zásilka vydána kdekoliv.
- 3.3 Postup podle odst. 3.2 písm. b) není možný, jestliže adresát předal Podniku písemné prohlášení, že Podnik může poštovní zásilku dodávat jen jemu.
- 3.4 Poštovní zásilku, jejímž adresátem je právnická osoba, Podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese:
- fyzické osobě, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem, a která způsobem podle odst. 1.3 prokáže, že je Oprávněnou osobou,
 - fyzické osobě starší 15 let, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže své jméno a příjmení, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
- 3.5 Nepodaří-li se poštovní zásilku dodat podle odst. 3.2 nebo 3.4, Podnik ji může vydat vhodné fyzické osobě starší 15 let, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí

způsobem podle odst. 1.1 prokázat své jméno a příjmení.

- 3.6 Podaří-li se podle odst. 3.5 poštovní zásilku dodat, Podnik adresátovi některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2, 2.3 a 17.7 předá písemné upozornění, aby si dodanou poštovní zásilku vyzvedl u stanoveného příjemce.
- 3.7 Postup podle odst. 3.5 není možný, jestliže:
- adresát předal Podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
 - adresát předal Podniku písemné prohlášení, že Podnik může poštovní zásilky dodávat jen jemu.
- 3.8 Pokud s tím adresát souhlasí, poštovní zásilku s poštovní adresou může Podnik vložit do dodávací schránky. Poštovní zásilku vloženou do dodávací schránky může převzít jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, Zmocněnce adresáta, Zákonného zástupce adresáta, Zmocněnce Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněnou osobu. Podmínkou je, že se adresát písemně zavázal převzetí poštovní zásilky neprodleně Podniku potvrdit.
- 3.9 Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky některým ze způsobů uvedených v odst. 3.2, 3.4, 3.5 a 3.8 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí Podniku učiněn, Podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2, 2.3 a 2.7 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty. Nelze-li výzvu podle předchozí věty adresátovi tímto způsobem předat, přičemž odesílatel použil zvláštní obálku, jejíž součástí je Vlastní výzva, Podnik Vlastní výzvu zanechá v místě dodání.
- 3.10 Poštovní zásilku adresovanou do dodávací schránky Podnik vloží do dodávací schránky. Poštovní zásilku vloženou do dodávací schránky může převzít jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, Zmocněnce adresáta, Zákonného zástupce adresáta, Zmocněnce Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněnou osobu. Podmínkou je, že se adresát písemně zavázal převzetí poštovní zásilky neprodleně Podniku potvrdit.
- 3.11 Postup podle odst. 3.10 není možný, jestliže adresát s tímto způsobem dodání nesouhlasí.
- 3.12 Není-li možno poštovní zásilku podle odst. 3.10 do dodávací schránky vložit, Podnik ji uloží. Do dodávací schránky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
- 3.13 Poštovní zásilku adresovanou do poštovní přihrádky Podnik uloží. Do poštovní přihrádky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena.
- 3.14 Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku Podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odst. 3.2 až 3.13; to neplatí, jestliže odesílatel použije zvláštní obálku, která má zelený pruh.
- 3.15 Poštovní zásilku Podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
- 3.16 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 3.9, 3.12 nebo 3.13 Podnik vydá:
- je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je:
 - adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem,
 - Manželem nebo Registrovaným partnerem adresáta, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem; to neplatí, pokud adresát předal Podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
 - je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže své jméno a příjmení a způsobem podle odst. 1.3 prokáže, že je Oprávněnou osobou a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
- 3.17 Jestliže se tak Podnik a adresát dohodli, poštovní zásilku uloženou podle odst. 3.9, 3.12 nebo 3.13 Podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odst. 3.2, 3.4, 3.5 a 3.8.
- 3.18 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 3.14 Podnik dodá způsobem podle Čl. 1. Pro prokázání, že fyzická osoba, které má být poštovní zásilka vydána, je Oprávněnou osobou, může však být Podnikem a adresátem písemně dohodnut i jiný způsob než podle odst. 1.3.
- 3.19 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 3.15 Podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
- 3.20 Poštovní zásilku však Podnik způsobem podle odst. 3.16 až odst. 3.19 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode

dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu Podnik na žádost adresáta prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlovovat lhůtu“.

- 3.21 Obsahuje-li poštovní adresa pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím Prostředníka, Podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem Prostředník. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odst. 3.9, 3.12 nebo 3.13, případně i Poučení o právních důsledcích však Podnik nepředá Prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. V případě, že se poštovní zásilka nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem Prostředník, anebo tak, že se k Prostředníkovi nepřihlíží.
- 3.22 Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 3.21, a to prostřednictvím Prostředníka staršího 15 let, kterého adresát určil.
- 3.23 Je-li v tomto článku stanoveno, že Podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i Zmocněnci adresáta, Zákonnému zástupci adresáta nebo Zmocněnci Zákonného zástupce adresáta.
- 3.24 Podle odst. 3.23 Podnik nepostupuje, má-li být poštovní zásilka podle odst. 3.21 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem Prostředník.
- 3.25 Je-li Podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka nedodává v místě určeném v poštovní adrese, Podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
 - a) byla-li adresátovi zřízena dodávací schránka, Podnik poštovní zásilku dodá způsobem podle odst. 3.8,
 - b) jestliže se tak Podnik a adresát písemně dohodli, Podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
 - c) jestliže o to adresát písemně požádá, Podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 3.18,
 - d) není-li možno postupovat podle písmene a), b) ani c), Podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 3.16, přičemž v případě podle odst. 3.21 se k Prostředníkovi nepřihlíží.
- 3.26 Výzvu k tomu, aby si adresát poštovní zásilku uloženou podle odst. 3.25 písm. c) nebo d) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, Podnik předá některým ze způsobů podle odst. 2.2, 2.3 a 2.7. Není-li to možné, protože se jedná o případ podle odst. 2.21, výzva se předá některým ze způsobů podle odst. 2.21 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 18.25 písm. c) je stejná jako pošta dohodnutá podle odst. 2.21 písm. c). Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, Podnik výzvu adresátovi nepředá.
- 3.27 Pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“, Podnik může poštovní zásilku uložit jen v případě podle odst. 3.14 nebo 3.25 písm. c) nebo d). Dodat takto uloženou poštovní zásilku může Podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
- 3.28 V případě doplňkové služby Dodejka Podnik do Dodejky uvede den, kdy byla poštovní zásilka uložená podle odst. 3.9, 3.12 až 3.15 nebo odst. 3.25 písm. c) nebo d) připravena k vyzvednutí; v případě podle odst. 3.27 však tento den do Dodejky neuvede.
- 3.29 Jestliže byla v případě doplňkové služby Dodejka poštovní zásilka dodána, Podnik do Dodejky uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle odst. 5.1, Podnik neprodleně předá Příkazci.
- 3.30 Do Dodejky Podnik uvede všechny údaje, které Příkazce podle předtisku požaduje. Dodejku, která má další náležitosti podle odst. 5.1, Podnik neprodleně předá Příkazci.
- 3.31 Je-li k poštovní zásilce připojeno Poučení o právních důsledcích, Podnik je předá adresátovi. V případě podle odst. 3.8 nebo 3.10 Podnik předá Poučení o právních důsledcích společně s zásilkou, v případě podle odst. 3.9, 3.12, 3.13 nebo 3.26 je předá společně s výzvou, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl.
- 3.32 Dispozice podle odst. 3.7 písm. a) a b), odst. 3.8, 3.10, 3.11, 3.14, 3.18 a 3.25 písm. b) a c) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, Zmocněncem adresáta, Zákonným zástupcem adresáta, Zmocněncem Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněná osoba. Adresát mladší 15 let nemůže změnit dispozici uplatněnou Zákonným zástupcem adresáta nebo Zmocněncem zákonného zástupce adresáta.
- 3.33 Dispozice podle odst. 3.17 a 3.20 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za

adresáta, Zmocněnce adresáta, Zákonného zástupce adresáta, Zmocněnce Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněnou osobu. Adresát mladší 15 let nemůže změnit dispozici uplatněnou Zákonným zástupcem adresáta nebo Zmocněncem zákonného zástupce adresáta.

Čl. 4

Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která je určená do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta

- 4.1 Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání Doporučené zásilky, jestliže Příkazce požádal o dodání do vlastních rukou nebo o dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta.
- 4.2 Poštovní zásilku, jejímž adresátem je fyzická osoba, Podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem. Této fyzické osobě může být poštovní zásilka vydána kdekoliv.
- 4.3 Poštovní zásilku, jejímž adresátem je právnická osoba, Podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle odst. 16.1 prokáže své jméno a příjmení, která způsobem podle odst. 1.3 prokáže, že je Oprávněnou osobou, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
- 4.4 Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky některým ze způsobů uvedených v odst. 4.2 a 4.3 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí Podniku učiněn, Podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v odst. 2.2, 2.3 a 2.7 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty. Nelze-li výzvu podle předchozí věty adresátovi tímto způsobem předat, přičemž odesílatel použil zvláštní obálku, jejíž součástí je Vlastní výzva, Podnik Vlastní výzvu zanechá v místě dodání.
- 4.5 Podle odst. 4.4 Podnik nepostupuje, jestliže je z okolností zřejmé, že by si adresát, který je fyzickou osobou, z důvodu omezení svobody pohybu nebo z důvodu svého zdravotního stavu nemohl poštovní zásilku u stanovené pošty vyzvednout. Je-li to v takovém případě možné, Podnik předá poštovní zásilku právnické osobě, která je v poštovní adrese označena jako Prostředník, která má k adresátovi přístup, a která se Podniku písemně zavázala, že dodání poštovní zásilky adresátovi ihned po převzetí zprostředkuje (dále jen „Zprostředkovatel“). Podnik předá poštovní zásilku fyzické osobě, kterou Zprostředkovatel převzetím poštovní zásilky od Podniku pověřil.
Zprostředkování dodání je možné jen za následujících podmínek:
 - a) s ohledem na okolnosti lze důvodně předpokládat, že Zprostředkovatel dodání adresátovi řádným způsobem zajistí,
 - b) Podnik Zprostředkovatele písemně poučil o povinnostech, které je třeba při dodání dodržet,
 - c) Zprostředkovatel uzavřel s Podnikem písemnou dohodu, v níž:
 1. se zavázal, že dodání adresátovi co nejdříve po převzetí zprostředkuje, že dodrží povinnosti podle písmene b) a že v případě, že poštovní zásilku nebude možno dodat, vrátí ji neprodleně zpět Podniku,
 2. je stanoveno, jakým způsobem bude Zprostředkovatel předávat Podniku doklady týkající se dodání.
- 4.6 Poštovní zásilku Podnik uloží. Do dodávací schránky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty; do poštovní přihrádky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena.
- 4.7 Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní Podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odst. 4.2 až 4.5; to neplatí, jestliže odesílatel použije zvláštní obálku, která má zelený pruh.
- 4.8 Poštovní zásilku Podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
- 4.9 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 4.4, 4.6 nebo 4.7 Podnik vydá,
 - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem,
 - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle odst. 16.1 prokáže své jméno a příjmení a způsobem podle odst. 1.3 prokáže, že je Oprávněnou osobou, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.

- 4.10 Jestliže se tak Podnik a adresát dohodli, poštovní zásilka uložená podle odst. 4.4, 4.6 nebo 4.7 se dodá některým ze způsobů uvedených v odst. 4.2 a 4.3.
- 4.11 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 4.7 Podnik dodá způsobem podle odst. 4.9.
- 4.12 Poštovní zásilku uloženou podle odst. 4.8 Podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
- 4.13 Poštovní zásilku však Podnik způsobem podle odst. 4.9 až 4.12 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu Podnik na žádost adresáta prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlovat lhůtu“.
- 4.14 Obsahuje-li poštovní adresa pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím Prostředníka, Podnik postupuje podle odst. 4.4 až 4.7. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odst. 4.4 nebo 19.6 Podnik předá adresátovi prostřednictvím Prostředníka.
- 4.15 Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 4.14, a to prostřednictvím Prostředníka staršího 15 let, kterého adresát určil.
- 4.16 Je-li v tomto článku stanoveno, že Podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i Zmocněnci adresáta, Zákonnému zástupci adresáta nebo Zmocněnci Zákonného zástupce adresáta.
- 4.17 Je-li Podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní nedodává v místě určeném v poštovní adrese, Podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
- a) jestliže se tak Podnik a adresát písemně dohodli, Podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
 - b) jestliže o to adresát písemně požádá, Podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 4.9,
 - c) není-li možno postupovat podle písmene a) ani b), Podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku Podnik dodá způsobem podle odst. 4.9.
- 4.18 Výzvu k tomu, aby si adresát poštovní zásilku uloženou podle odst. 4.17 písm. b) nebo c) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, Podnik předá některým ze způsobů podle odst. 2.2, 2.3 a 2.7. Není-li to možné, protože se jedná o případ podle odst. 2.21, výzva se předá některým ze způsobů podle odst. 2.21 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 4.17 písm. b) je stejná jako pošta dohodnutá podle odst. 2.21 písm. c). Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, Podnik výzvu adresátovi nepředá.
- 4.19 Pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“, Podnik může poštovní zásilku uložit jen v případě podle odst. 4.7 nebo odst. 4.17 písm. b) nebo c). Dodat takto uloženou poštovní zásilku může Podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
- 4.20 V případě doplňkové služby Dodejka Podnik do Dodejky uvede den, kdy byla poštovní zásilka uložená podle odst. 4.4, odst. 4.6 až 4.8 nebo odst. 4.17 písm. b) nebo c) připravena k vyzvednutí; v případě podle odst. 4.19 se však tento den do Dodejky neuvede.
- 4.21 Jestliže byla v případě doplňkové služby Dodejka poštovní zásilka dodána, Podnik do uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle odst. 5.1, Podnik neprodleně předá Příkazci.
- 4.22 Do Dodejky Podnik uvede všechny údaje, které odesílatel podle předtisku požaduje. Dodejku, která má další náležitosti podle odst. 5.1, Podnik neprodleně předá Příkazci.
- 4.23 Je-li k poštovní zásilce připojeno Poučení o právních důsledcích, Podnik je předá adresátovi společně s výzvou, aby si poštovní zásilku vyzvedl.
- 4.24 Dispozice podle odst. 4.7, 4.8 a 4.17 písm. a) a b) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle odst. 1.1 prokáže, že je adresátem, Zmocněncem adresáta, Zákonný zástupce adresáta, Zmocněncem Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněná osoba. Adresát mladší 15 let nemůže změnit dispozici uplatněnou Zákonným zástupcem adresáta nebo Zmocněncem zákonného zástupce adresáta.
- 4.25 Dispozice podle odst. 4.10 a 4.13 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, Zmocněnce adresáta, Zákonného zástupce adresáta, Zmocněnce Zákonného zástupce adresáta nebo

Oprávněnou osobu. Adresát mladší 15 let nemůže změnit dispozici uplatněnou Zákonným zástupcem adresáta nebo Zmocněncem zákonného zástupce adresáta.

Čl. 5

Zvláštní podmínky pro dodání

- 5.1 V případě doplňkové služby Dodejka Podnik dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce potvrdí převzetí poštovní zásilky způsobem podle Čl. 3 nebo Čl. 4 také v Dodejce.

Čl. 6

Způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním

- 6.1 Jestliže se od příjemce podle Čl. 1 až Čl. 4 vyžaduje věk nejméně 15 let a jsou důvodné pochybnosti o tom, zda příjemce tohoto věku dosáhl, dodá Podnik poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce prokáže dosažení této věkové hranice občanským průkazem, nebo jiným dokladem podle odst. 1.1 .
- 6.2 Jestliže se od příjemce podle Čl. 1 až Čl. 4 nevyžaduje, aby způsobem podle odst. 1.1 prokázal určité skutečnosti, Podnik je povinen postupovat podle odst. 6.1 pouze tehdy, jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je příjemci nejméně 15 let.
- 6.3 Jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je osoba, která učinila prohlášení podle odst. 1.3 až 1.8, starší 15 let, Podnik je povinen ověřit splnění této podmínky způsobem podle odst.1.1; není-li tato podmínka splněna, prohlášení se považuje za neplatné.
- 6.4 V jiných než v odst. 6.1 až 6.3 uvedených případech není Podnik povinen zkoumat způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním.

Čl. 7

Změna místa dodání

- 7.1 Podnik může dodat poštovní zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem.
- 7.2 Postup podle odst. 7.1 není možný, jestliže je na poštovní zásilce uvedena poznámka „Nedosílat“.

Čl. 8

Smrt a zánik adresáta

- 8.1 Jestliže je v případě Zapsané listovní zásilky Podniku známo, že adresát zemřel, Podnik nesmí poštovní zásilku dodat.
- 8.2 Jestliže je Podniku známo, že adresát, který je právnickou osobou, zanikl, Podnik nesmí poštovní zásilku dodat.
- 8.3 Ustanovení odst. 8.2 neplatí, jestliže jiná právnická osoba prokáže, že je právním nástupcem adresáta; v takovém případě Podnik poštovní zásilku dodá stejným způsobem, jako by byla adresátem tato právnická osoba.

Čl. 9

Zvláštní ustanovení o dodání

- 9.1 Jestliže Příkazce označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, Podnik dodá poštovní zásilku obdobně podle těch ustanovení čl. 1 až 8, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.
- 9.2 Jestliže se příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poštovní zásilky potvrdil svým podpisem, není schopen podepsat, převzetí poštovní zásilky musí potvrdit jiným způsobem. Podnik je povinen zajistit, že splnění podmínky podle věty prvé potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která byla dodání poštovní zásilky přítomna.
- 9.3 Jestliže příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poštovní zásilky potvrdil svým podpisem, z důvodu svého zdravotního stavu není schopen převzetí poštovní zásilky jednoznačně potvrdit, Podnik je povinen zajistit, že dodání poštovní zásilky potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která mu byla přítomna.
- 9.4 V případech stanovených Podnikem je podpis potvrzující převzetí poštovní zásilky uskutečňován prostřednictvím elektronického zařízení Podniku.

Čl. 10

Vrácení poštovní zásilky

- 10.1 Jestliže adresát, Zmocněnec adresáta, Zákonný zástupce adresáta, Zmocněnec Zákonného zástupce adresáta nebo Oprávněná osoba převzetí poštovní zásilky odmítne, Podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí Příkazci.
- 10.2 Jestliže se Podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku podle ustanovení článků Čl. 1 až Čl. 9, Podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí Příkazci.
- 10.3 Jestliže byla na Zapsané listovní zásilce uvedena poznámka „Nevracet, vložit do schránky“ nebo byla použita zvláštní obálka, která má zelený pruh, přičemž současně nebyla uvedena poznámka „Nevkládat do schránky“ nebo „S vyloučením vložení do schránky“, Podnik poštovní zásilku, kterou se nepodařilo dodat některým ze způsobů podle odst. 3.2, 3.4, 3.5, 3.8, 3.10, 3.16, 3.17, 3.18, 3.19 nebo 3.23 nebo podle odst. 4.2, 4.3, 4.9, 4.10, 4.11, 4.13 nebo 4.17 namísto jejího vrácení Příkazci vloží do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta; na poštovní zásilku přitom uvede, kdy byla do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta vložena. V případech podle odst. 3.18 a odst. 4.12 však Podnik postupuje způsobem podle předchozí věty jen tehdy, má-li adresát zřízení poštovní přihrádky. Za domovní schránku adresáta se považuje domovní schránka podle odst. 2.2 a 2.3. Není-li to však možné, Podnik poštovní zásilku vrátí Příkazci. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích, Podnik je předá adresátovi společně s poštovní zásilkou.
- 10.4 Pokud byla použita zvláštní obálka, jejíž součástí je Vlastní oznámení, a poštovní zásilku není možné podle odst. 10.3 vložit do domovní schránky, poštovní přihrádky nebo dodávací schránky adresáta, Podnik připojené Vlastní oznámení zanechá v místě dodání. Pokud byla použita zvláštní obálka, jejíž součástí je Vlastní oznámení, odpovídá Příkazce za to, že Podnik nemá povinnosti nositele poštovního tajemství v rozsahu podle zvláštního právního předpisu.
- 10.5 Jestliže se Podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku, protože si ji adresát ve lhůtě podle odst. 2.16 nebo odst. 3.20 nevyzvedl z dodávací schránky, Podnik ji převezme zpět a bez průtahů vrátí Příkazci.
- 10.6 Jestliže byla na poštovní zásilce uvedena poznámka „Nevracet“, Podnik poštovní zásilku Příkazci nevrátí.
- 10.7 V případě doplňkové služby Dodejka Podnik společně s vrácenou poštovní zásilkou předá Příkazci dodejku s údaji podle odst. 3.28 a 3.30 a odst. 4.20 a 4.22.
- 10.8 Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích a je-li to možné, Podnik je před vrácením poštovní zásilky předá adresátovi.

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky služby Ovision Direct

přímá přeprava ucelených souborů zásilek automobilem z a na dohodnutou adresu, v individuálně dohodnutý čas převzetí a doručení. Kompletní specifikace a možné doplňkové služby jsou uvedeny v Příloze č. 2 – Obchodní podmínky služby Ovision Direct.

I. Služby, které lze zvolit

Direct – přímá přeprava zásilek

- přímá přeprava ucelených souborů zásilek automobilem z a na dohodnutou adresu, v individuálně dohodnutý čas převzetí a doručení, který je uveden v zasílatelské smlouvě.
- cena za službu je definována jako součin ceny za km uvedenou v ceníku nebo zasílatelské smlouvě a počtu km z adresy převzetí zásilek do adresy předání zásilek krát dva. V případě, že adresa převzetí není na území měst Praha a Brno, budou připočteny náklady na přistavení vozu způsobem: součin ceny za km uvedenou v ceníku nebo zasílatelské smlouvě a počtu km z měst Praha nebo Brno (podle toho, co je pro Příkazce výhodnější) krát dva.
- doručení zásilek se uskutečňuje v den jejich převzetí. V případě, že nebude možné doručení provést v den převzetí, zavazuje se Zasílatel neprodleně informovat Příkazce o této skutečnosti.

Dokumenty zpět

- součástí služby Direct mohou být také dokumenty, které Příkazce požaduje potvrdit od osob přítomných na dohodnuté adrese doručení zásilek.
- Tyto dokumenty vrátí Zasílatel zpět Příkazci. V případě pravidelné přepravy min. 1x týdně vrátí dokumenty při dalším doručení zásilek ze stejné dohodnuté adresy. V případě delší periody nebo ad-hoc přepravy budou potvrzení dokumenty zaslány službou OptiPost. Potvrzené dokumenty je také možné zaslat v digitalizované podobě emailem.

II. Podmínky služby

1. Maximální hmotnost jednorázově přepravovaného uceleného souboru zásilek nesmí přesáhnout 700 kg a objem 3 m³.
2. Zasílatel je povinen připravit zásilky na místě, které je běžně dostupné po silnicích pro motorová vozidla.
3. Hmotnost jednotlivých zásilek nesmí přesáhnout 30kg.
4. Doručení zásilek bude uskutečněno, pokud adresa pro doručení je běžně dostupná po silnicích pro motorová vozidla
5. Pokud Zasílatel využívá službu Dokumenty zpět, je povinen zajistit, aby se v místě a čase doručení nacházela osoba nebo osoby, které dokumenty potvrdí. V případě, že se v místě doručení nebudou takové osoby nacházet, kontaktuje Příkazce neprodleně Zasílatele a dohodnou další postup, zejména zda zásilky doručit bez potvrzení dokumentů zpět. Pokud nebude pokus o kontaktování Příkazce úspěšný, Zasílatel zásilky nedodá a předá je zpět Příkazci. Povinnost Příkazce uhradit cenu za poskytnutí služby není tímto dotčena.
6. Zasílatel se zavazuje Příkazce neprodleně informovat o všech okolnostech, které mají vliv na dodržení dohodnutého místa a času převzetí a doručení zásilek.
7. Přepravovaný ucelený soubor zásilek je pojištěn na hodnotu 50.000 Kč, Příkazce je povinen Zasílateli oznámit hodnotu uceleného souboru zásilek v případě, že jejich hodnota tuto částku přesahuje.

